



Inschrijf- en plaatsingsprocedure

1. Inschrijfprocedure

1.1 Bij inschrijving via de website (het aanvragen van opvang), worden de gegevens van jou en je kind conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) behandeld.

1.2 Je kan via het inschrijfportaal op de website opvang aanvragen.

1.3 Bij eventuele bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van je kind meld je dit gelijk bij de aanmelding. Het is aan Aves Kinderopvang om te beslissen over de mogelijkheid om tot plaatsing over te gaan.

1.4 Opvang aanvragen van- en plaatsing op een BSO, is alleen mogelijk als de BSO gekoppeld is aan de basisschool van je kind. De gekoppelde basisscholen staan vermeld op onze website of in het inschrijfportaal.

1.5 Na het verwerken van de inschrijving ontvang je een bevestiging van inschrijving. Je ontvangt zo spoedig mogelijk een reactie met een aanbieding of een bericht dat er nog geen plek is en de aanvraag op de wachtlijst is geplaatst.

1.6 Op de wachtlijst zijn er verschillende factoren die bepalen op welke plek en hoe hoog je kind na inschrijving op de wachtlijst komt. Bijvoorbeeld dat een ouder bij aanmelding van een volgend kind een hogere prioriteit krijgt op de wachtlijst. Kinderen met een sociaal-medische indicatie kunnen, mede op basis van de gemeentelijke subsidieregelingen, een hogere prioriteit hebben op de wachtlijst. De plek op de wachtlijst zegt niets over de snelheid van plaatsen.

1.7 Naast de bovengenoemde uitgangspunten geldt dat plaatsing geschiedt op basis van de passendheid tussen het profiel van de (vrijgekomen) plaats en het te plaatsen kind. Dit betekent dat een kind met een latere inschrijfdatum soms ook eerder geplaatst kan worden, als het profiel van de opvangvraag van dit kind beter overeenkomt met de (vrijgekomen) plaats.

1.8 Op het moment dat er sprake is van een wachtlijst kan er vaak geen informatie gegeven worden over de lengte van de wachttijd, aangezien dit afhankelijk is van meerdere factoren, zoals opzeggingen en de beschikbaarheid van personeel.

1.9 Als je de inschrijving wilt wijzigen, bijvoorbeeld wisselen of uitbreiden van dagen, dan kan je dit uitsluitend schriftelijk laten weten door een mail te sturen naar kindplanning@aves.nl.

1.10 Gewijzigde inschrijvingen worden bevestigd door ons.

1.11 Als je niet meer op de wachtlijst wenst te staan, dan kan je dit uitsluitend schriftelijk aan ons laten weten door een mail te sturen naar kindplanning@aves.nl. Jouw gegevens worden verwijderd volgens de AVG-wetgeving.

2. Plaatsingsprocedure

2.1 Op het moment dat er voor je kind een opvangplek beschikbaar is, sturen wij je digitaal een aanbod met een overeenkomst. In de overeenkomst is een geldende reactietermijn gesteld. Bij akkoord onderteken je de overeenkomst digitaal. Indien niet akkoord, wijs je de overeenkomst af en/of neem je contact op met de kindplanning. Het aanbod van de overeenkomst vervalt als de je niet binnen de gestelde termijn reageert. Als je de overeenkomst ondertekent voor akkoord, is de overeenkomst pas daadwerkelijk tot stand gekomen. De overeenkomst komt alleen tot stand als zowel Aves Kinderopvang als jij hebben ondertekend.



2.2 Op het moment dat je de offerte, passend bij de aangevraagde dagen en locatie afwijst, behoudt Aves Kinderopvang zich het recht voor om je aanvraag onderaan de wachtlijst voor de betreffende locatie te plaatsen.

2.3 Als er bijzonderheden van medische aard of bijzonderheden in de ontwikkeling van je kind zijn en je hebt deze nog niet eerder bij Aves Kinderopvang gemeld, dan meld je deze te allen tijde schriftelijk vóórdat je de overeenkomst ondertekent.

2.4 Op het moment dat blijkt dat je kind een intensievere ondersteuning behoefte(n) heeft, behoudt Stichting Aves Kinderopvang zich het recht voor een ondersteuningsplan op te stellen. In dit ondersteuningsplan worden afspraken gemaakt over de begeleiding van je kind, de aanwezigheid op de groep en evaluatiemomenten. Er kan ook besloten worden om de plaatsing in zijn geheel niet te laten starten.

2.5 Voor het opstellen van de offerte zijn er noodzakelijke persoonsgegevens nodig. Deze worden per mail opgevraagd bij ouder. Je bent verplicht alle noodzakelijke persoonsgegevens, waaronder het BSN en geboortedatum van jou en je eventuele partner en van je kind, te verstrekken aan Aves Kinderopvang. Dit in verband met de periodieke controle op de kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst.

2.6 Zonder ondertekende overeenkomst door jou en Aves Kinderopvang kan je kind niet op de opvang starten.

2.7 Indien de overeenkomst op afstand tot stand is gekomen (bijvoorbeeld via internet of per post) dan heb je het recht om de overeenkomst zonder opgave van redenen te herroepen (ontbinden) binnen veertien dagen na de dag dat de overeenkomst is gesloten. Aves Kinderopvang stort reeds betaalde bedragen binnen veertien dagen terug. Indien de opvang start tijdens de herroepingsperiode, blijft het voor jou mogelijk om de overeenkomst binnen veertien dagen te herroepen. Je stemt ermee in dat bij herroeping na aanvang van de opvang, de kosten voor reeds afgenomen opvangdagen verschuldigd zijn. Op de website van Aves Kinderopvang staat vermeld hoe je kunt herroepen.

2.7 Vanaf de aanvangsdatum, zoals vermeld in de overeenkomst, start de opvang met een wenperiode. De duur en aard van de wenperiode staan beschreven in het locatie werkplan (te vinden op de website van de locatie). In de wenperiode wordt het overeengekomen

bedrag in rekening gebracht, ongeacht de afgenomen uren gedurende de wenperiode.

2.8 Als je (een deel van) de overeenkomst wilt opzeggen, dan kan dat per e-mail naar de afdeling Kindplanning (kindplanning@aves.nl) of anderzijds schriftelijk. Hierbij is de datum van de e-mail c.q. de melding in het ouderportaal geldig als datum van ontvangst van de opzegging. Na het verwerken van de (deel)opzegging ontvang je een schriftelijke bevestiging van de (deel)opzegging. In artikel 6 lid 5 van de Algemene Voorwaarden is opgenomen in welke gevallen een opzegtermijn geldt en wat de duur daarvan is.

2.9 Het indienen van een verzoek tot wijziging van de overeenkomst dien je per e-mail te doen. Mondelinge/telefonische wijzigingen worden niet geaccepteerd. Door jou aangevraagde wijzigingen worden als aanvraag op de wachtlijst geplaatst. Als Aves Kinderopvang de aangevraagde wijziging kan toekennen, ontvang je een gewijzigde overeenkomst met daarin de gewijzigde afspraken ter ondertekening. Als deze getekend retour is binnen de gestelde reactietermijn is de gewijzigde overeenkomst geformaliseerd en gelden de nieuwe afspraken.



2.10 Op het moment dat je kind al geplaatst is op een BSO locatie en er vindt een schoolwissel plaats waarbij je kind naar een basisschool gaat die niet gekoppeld is aan de huidige BSO locatie, is opvang op deze BSO locatie alleen mogelijk als je zelf het vervoer naar en van de BSO regelt en betaalt. Het uitgangspunt is dat kinderen worden opgevangen op de BSO die is gekoppeld aan de betreffende basisschool.

2.11 Er is een verplichting van een combinatie-afname: als je een VSO schoolweken of VSO 52 weken contract afsluit is het verplicht voor dezelfde opvangdag(en) respectievelijk een BSO schoolweken of BSO 52 weken contract af te sluiten. Een andere combinatie is optioneel: BSO 0-urencontract in combinatie met een 40 wekencontract. Andere combinaties van producten zijn niet mogelijk.

2.12 Op het moment dat er sprake is van een inkomens(on)afhankelijke ouderbijdrage of subsidie, vraagt Aves Kinderopvang inkomensgegevens bij je op. Je bent verplicht om deze voorafgaand aan de plaatsing te verstrekken en om tijdig schriftelijk relevante inkomenswijzigingen aan Aves Kinderopvang door te geven.

2.13 Voor het aanvragen van de tegemoetkoming en wijzigingen in de tegemoetkoming bij de Belastingdienst ben je zelf verantwoordelijk. Ook om dit tijdig te doen binnen de geldende termijnen van de Belastingdienst. Zie hiervoor de site van de Belastingdienst.

2.14 Aves Kinderopvang is niet aansprakelijk voor en de hoogte van de tegemoetkoming van de Belastingdienst en/of toeslag en ouderbijdragen van gemeentes.

3. Informatie

Informatie over onze dienstverlening is te vinden:

- Op onze website www.aves.nl/aves-kinderopvang/ staat actuele informatie over onder andere:
 - Algemene Voorwaarden van Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang (versie van 2017 en 2025)
 - Aanvullende Voorwaarden van Aves Kinderopvang (versie 2024 en 2025)
 - Tarieven en de rekentool
 - Openingstijden
 - Contractvormen
 - Inschrijf- en plaatsingsprocedure
 - Algemeen pedagogisch beleid
 - Veiligheid- en gezondheidsbeleid
 - Debiteurenbeleid
 - Privacyverklaring
 - Klachtenregeling
 - Inspectierapporten
- In het ouderportaal (Konnect)
 - Handleiding ouderportaal via ouderapp.kidskonnect.nl
 - Aanvullende Voorwaarden Aves Kinderopvang
 - Beleid afwezig melden, service ruil- en inhaaluren, incidentele opvang, vakantieopvang & schoolsluitingsdagen BSO
 - Klachtenregeling