



2.11

<b>Werkveld</b> Onderwijs	<b>Datum</b> 12 december 2022	<b>Instemming/Advies GMR</b> I/A – 18 januari 2023	<b>Vastgesteld CvB</b> 23 januari 2023
------------------------------	----------------------------------	---	---

## 2.11 | Aanmeldings- en toelatingsbeleid



## Inhoudsopgave

---

<b>1.</b>	<b>Aanname en toelating - begripsbepaling</b> .....	<b>3</b>
1.1	Inleiding.....	3
1.2	Begrippen.....	3

---

<b>2.</b>	<b>De route van aanmelding en inschrijving</b> .....	<b>5</b>
2.1	De duur van de aanmeldingsprocedure.....	5
2.2	De route van aanmelding tot inschrijving .....	5

---

<b>3.</b>	<b>Zij-instroom door verhuizing of onderling binnen basisscholen van Aves</b> .....	<b>8</b>
-----------	---	----------

---

<b>4.</b>	<b>Werken met een wachtlijst</b> .....	<b>9</b>
-----------	--	----------

## 1. Aanname en toelating - begripsbepaling

### 1.1 Inleiding

In artikel 40 van de Wet op het primair onderwijs (WPO) wordt ouders aangeraden hun kind minimaal tien weken voor de datum van de gewenste toelating aan te melden bij een school. Aanmelden kan vanaf de dag waarop het kind drie jaar is. De start op school kan vanaf dat het kind vier jaar is. De overheid hecht eraan dat dit proces zo transparant mogelijk plaatsvindt. Zowel van de ouders als de school wordt verwacht dat ze weten wat hun positie is. Het is aan de school om al bij de toelating kansengelijkheid na te streven. En om ouders helderheid te geven over de rechten en plichten van de ouders zelf, maar ook die van de school. Dit bedoeling van dit beleidsstuk is om dit uit te leggen binnen Aves. We willen het proces van aanmelding stroomlijnen, zodat dit op elke school goed verloopt.

Bij de gemiddelde inschrijving speelt het bestuur geen rol; de directeur zal namens het bestuur handelen. Speelt er meer, waardoor de zorgplicht een grote rol speelt, dan zal er samengewerkt worden met het bestuur; een van de adviseurs onderwijs zal dan worden ingeschakeld in het proces.

Dit beleid geldt voor alle basisscholen. Voor AZS De Wissel, de Schakelvoorziening en SBO De Klimboom geldt een afwijkend eigen vastgesteld beleid.

### 1.2 Begrippen

Begrip	Bijzonderheden	Omschrijving
School		een school zoals bedoeld in artikel 1 WPO die door de stichting in stand wordt gehouden en valt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het college van bestuur.
Bevoegd gezag		de stichting Aves, vertegenwoordigd door het college van bestuur of de voorzitter of een lid daarvan.
Ouders	Let op wie het ouderlijk gezag heeft	de ouder(s) of voogden. Verzorgers, niet zijnde de ouders van de leerlingen, hebben over het algemeen geen ouderlijk gezag.

Belangstellingsregistratie	0-3 jaar	De belangstellingsregistratie is het vastleggen van de interesse voor aanmelding voor de school door de ouders, kenbaar gemaakt aan een school voordat hun kind de leeftijd van drie jaar heeft bereikt. Deze belangstellingsregistratie heeft <u>geen</u> wettelijke basis.
Aanmelding	Vanaf 3 jaar tot uiterlijk tien weken voor de datum dat toelating wordt gevraagd	Ouders vullen het aanmeldingsformulier (zie bijlage 3) in en leveren het op school in bij de directie.
Zorgplicht	Gaat in na aanmelding en wanneer er plaatsruimte is	De verplichting om passend onderwijs te realiseren voor het aangemelde kind, ook als er bijzondere ondersteuning nodig is.
Toelatingsbeslissing	Binnen zes weken na aanmelding; kan met vier weken worden verlengd	Het besluit tot inschrijving.
Inschrijving	Volgt na positieve toelatingsbeslissing voor de vierde verjaardag van het kind	Wanneer de directie een positieve toelatingsbeslissing genomen heeft, kan het kind worden ingeschreven op de betreffende school.

---

## 2. De route van aanmelding en inschrijving

Voor de route aanmelding en inschrijving maken we gebruik van de schematische weergave van het aanmeldings- en toelatingsproces (zie bijlage 1).

### 2.1 De duur van de aanmeldingsprocedure

Een aanmeldingsprocedure mag maximaal 6 weken duren, met een extra uitloop van maximaal 4 weken. Is er meer tijd dan 6 weken nodig, dan zal de directie dit schriftelijk aan de ouders meedelen, met de reden van uitstel en de uiterste beslisdatum. Binnen Aves is het doel om alle leerlingen een plek te kunnen geven op een van de basisscholen of op het SBO.

### 2.2 De route van aanmelding tot inschrijving

Volgens artikel 40 lid 2 WPO kan schriftelijke aanmelding pas plaats vinden vanaf het moment dat het kind drie jaar oud is. Heeft het die leeftijd nog niet bereikt (**het kind is nog jonger dan 3 jaar**) dan kunnen ouders kennismaken op school en een rondleiding ontvangen. Wanneer ouders de wens uiten om hun kind op school aan te melden, noteert de directeur de gegevens van kind en ouders als belangstellingsregistratie (zie bijlage 2). Het bijhouden van gegevens in de belangstellingsregistratie heeft geen rechtsgeldigheid. De school neemt vlak voor de derde verjaardag weer contact op met de ouders om de aanmelding te starten.

Als de ouders van een kind (**vanaf 3 jaar**) interesse hebben in een basisschool zijn er verschillende stappen die de school doorloopt:

#### 1. Ouders melden een kind aan

Meestal betekent dit dat de ouders een gesprek voeren met een directielid of onderbouwcoördinator. Het eerste gesprek is voor ouders bedoeld om een helder beeld van de school te krijgen, maar ook andersom. Wanneer uit dit gesprek blijkt dat ouders willen aanmelden en er zijn geen zorgen in de ontwikkeling van het kind, wordt de aanmelding bevestigd. De gegevens als bij de belangstellingsregistratie worden genoteerd (bijlage 2). Tegelijk wordt afgesproken dat ouders rond de leeftijd van 3;6 jaar een uitgebreid aanmeldformulier van school ontvangen (bijlage 3).

Als ouders pas contact zoeken voor aanmelding als het kind al ruim 3 jaar is, kan het aanmeldingsformulier direct worden gedeeld. Het aanmeldformulier wordt door alle scholen van het samenwerkingsverband gebruikt.

## 2. Voldoen de ouders aan de eisen van het toelatingsbeleid?

In geval van bijzondere scholen wordt van ouders verwacht dat zij de grondslag van de school en de daarop vormgegeven identiteit van de school onderschrijven of respecteren.

## 3. Is er een wachtlijst?

Voor sommige scholen hanteert de directie een wachtlijst. Dit is om te voorkomen dat bijvoorbeeld groep 1 te snel te vol stroomt. De plaats op de wachtlijst kan bepaald worden door allerlei criteria, waaronder of er al broertjes of zusjes van de aangemelde leerling de school bezoeken, dan wel of er sprake is van een verhuizing. Als er geen wachtlijst is kan meteen doorgedaan worden naar 4. Zie voor het gebruik maken van een wachtlijst hoofdstuk 4.

## 4. Kan je als school de extra ondersteuning bieden die het kind nodig heeft?

Kan de school de passende ondersteuning geven aan het kind? Artikel 40 lid 3 WPO legt de directie de verplichting op te checken of een kind extra ondersteuning nodig heeft. Daarom stuurt de school rond de leeftijd van 3;6 jaar het uitgebreide aanmeldformulier naar ouders (bijlage 3). Ouders hebben een informatieplicht: ze mogen geen informatie achterhouden over hun kind. Op grond van het ingevulde formulier en eventueel een extra gesprek besluit de school of ze de nodige ondersteuning kan bieden.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) geeft aan in welke ondersteuningsbehoeften de school kan voorzien. Alleen als het gaat om een leerling die extra ondersteuning nodig heeft en de school zelf geen passende onderwijsplek kan realiseren, moet de directie eerst een andere school vinden die zich schriftelijk bereid verklaart om de leerling toe te laten. Dit gebeurt in samenwerking met de adviseur onderwijs. De school moet na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen ervoor zorgdragen dat een andere school wordt gevonden die bereid is de leerling toe te laten. Voor een leerling die geïndiceerd is voor het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO) zal eerst een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) door de school moeten worden aangevraagd. Zie hiervoor het beleid van het samenwerkingsverband.

### 5. Zijn de gegevens compleet?

Een school kan een kind niet aannemen als ouders niet volledig zijn in het aanleveren van gegevens. Deze gegevens moeten wel aan ouders schriftelijk gevraagd zijn en zij moeten eerst in de gelegenheid worden gesteld om de ontbrekende gegevens aan te vullen. Binnen vier weken na het verstrijken van de door de directie gestelde termijn kan ouders dan schriftelijk worden bericht dat de aanmelding niet in behandeling wordt genomen. In een dergelijke situatie is er geen zorgplicht en bestaat er ook geen bezwaarmogelijkheid. Naast informatie van ouders is het mogelijk nog meer informatie in te winnen bij de voorschoolse voorziening of andere betrokken instanties. Hierbij kan ook de specialist overgang voor- naar vroegschools worden ingeschakeld voor een observatie samen met de intern begeleider.

### 6. Is het kind 4 jaar of ouder?

Om als leerling tot een school te worden toegelaten moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt, stelt artikel 39 lid 1 WPO. Dat betekent dat al het voorwerk wel eerder gedaan kan zijn. De school laat schriftelijk weten aan de ouders/verzorgers dat hun kind is ingeschreven. Daarnaast laat de school weten wie wanneer contact met hen opneemt over de kennismakingsperiode voorafgaand aan de start op school.

Mocht een toelatingsbeslissing anders zijn dan wat ouders zouden kunnen verwachten, dan is de motivering van het besluit verplicht en wordt dit schriftelijk aan betrokken ouders uitgelegd. Ook wordt de mogelijkheid geboden om dit tijdens een gesprek (binnen 4 weken) op school toe te lichten.

Ouders kunnen na een extra gesprek met de directie bezwaar indienen tegen de beslissing van de school. Hier zijn verschillende wegen voor te bewandelen, afhankelijk van de reden:

Type bezwaar	Mogelijk te bewandelen weg
Passend Onderwijs	Geschillencommissie Passend Onderwijs
Vermoeden discriminatie/ kansenongelijkheid	College voor de rechten van de mens
Wachlijst	Bestuur
Vanwege andere redenen	Bezwaarschriftenprocedure (of eventueel civiele rechtsgang); de route is afhankelijk van de denominatie/het openbaar karakter van de school



---

### 3. Zij-instroom door verhuizing of onderling binnen basisscholen van Aves

Regelmatig verhuizen mensen met kinderen naar een nieuwe plek en zoeken zij een school. Ook kunnen ouders een reden hebben om, al is hun kind al ingeschreven op een school van Aves, toch te zoeken naar een andere school.

De procedures zijn voor beide situaties vrijwel gelijk:

- De ouders nemen contact op met een (Aves)school voor een oriënterend gesprek.
- Mochten ouders hun kind willen aanmelden op deze school, dan zal de ouders gevraagd worden contact opnemen met de directie van de huidige school.
- Nadat dit gesprek heeft plaatsgevonden, hebben de intern begeleiders (en/of de directies) van beide scholen onderling overleg over de betrokken leerling(en).
- Op basis van de informatie die mondeling en/of schriftelijk is ontvangen heeft de ontvangende school overleg met de betrokken ouders.
- De route wordt dan vanaf stap 3 opgepakt (zie hoofdstuk 2).
- Bij inschrijving: dit kan pas plaatsvinden als de andere school heeft uitgeschreven. Dit wordt onderling goed afgestemd.

Ouders hebben het recht om contact op te nemen met (directies van) andere scholen voor informatie, zonder dat men in de school waar de leerling is ingeschreven dit weet (AVG/ privacy).



---

#### 4. Werken met een wachtlijst

Als de school te groot wordt, qua leerlingenaantal, waardoor het gevaar ontstaat dat er door de krappe ruimte geen optimale mogelijkheden zijn om goed onderwijs te geven, mag de school gaan werken met een wachtlijst. Aan het werken met een wachtlijst zijn een aantal strikte en transparante voorwaarden verbonden. Als een school hiervoor kiest, dan wordt hier beleid op geschreven. Dit beleid wordt, na overleg met de adviseur onderwijs, voorgelegd aan de mr ter advisering (de mr heeft adviesbevoegdheid art. 11 lid 1 onder j). Het is van belang dat dit beleid transparant is en ook helder wordt gecommuniceerd op de website van de school en in de schoolgids. Ouders die belangstelling hebben voor de school moeten vanaf het begin worden meegenomen in dit beleid, zodat ze op de hoogte zijn van hun rechten en plichten. Eventuele afwijzing van kinderen vindt schriftelijk plaats. Ouders kunnen hier bezwaar tegen maken. Dit kan bij het bestuur.

In het beleid wordt het volgende omschreven:

1. De reden waarom er een wachtlijst wordt gehanteerd. Dit wordt gekoppeld aan de onderwijskundige visie van de school evenals aan de ruimtelijke capaciteit.
2. Wat het maximum aantal kinderen per groep is. Eventuele uitzonderingen als de groep toch groter wordt dan het vastgestelde aantal (bijvoorbeeld de groep wordt toch groter vanwege aanname broertjes of zusjes van kinderen die al op school zijn aangenomen).
3. De procedure vanaf belangstellingsregistratie; hoe de wachtlijst wordt ingezet vanaf het moment dat ouders belangstelling tonen.
4. De procedure bij zij-instroom door verhuizing of van andere (Aves)scholen.
5. De planning van de procedure, zodat er geen problemen ontstaan rond de zomervakantie en de 1 februari-telling.

## Bijlage 1 Schematische weergave van het aanmeldings- en toelatingsproces

Stappenplan bij aanmelding		Actie
1. Is het kind 3 jaar of ouder?	<b>Nee</b> ➡	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belangstellingsregistratie door school (bijlage 1)</li> <li>- Directeur neemt contact op bij 3<sup>e</sup> verjaardag</li> </ul>
Ja ↓		
2. Voldoen de ouders aan de eisen van het toelatingsbeleid?	<b>Nee</b> ➡	Directeur geeft advies voor een andere school
Ja ↓		
3. Is er een wachtlijst?	<b>Nee</b> ➡	Ga naar stap 4
Ja ↓		
Staat het kind bovenaan de wachtlijst?	<b>Nee</b> ➡	Plaats het kind op de wachtlijst
Ja ↓		
<p>Wanneer ouders willen aanmelden en er geen zorgen zijn over de ontwikkeling, wordt de aanmelding bevestigd. Ouders delen contactgegevens zoals opgenomen in bijlage 2. School stuurt het uitgebreide aanmeldformulier rond de leeftijd van 3;6 jaar (bijlage 3).</p>		
4. Kan de school de nodige ondersteuning aan het kind bieden?	<b>Nee</b> ➡	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actief (helpen) zoeken naar een andere school.</li> <li>- Adviseur onderwijs betrekken.</li> </ul> (6 weken de tijd, met max 4 weken verlenging met schriftelijke onderbouwing aan ouders)
Ja ↓		
5. Zijn de gegevens compleet?	<b>Nee</b> ➡	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvulling door ouders en/of</li> <li>- Navraag bij voorschoolse voorziening en/of</li> <li>- Observatie bij voorschoolse voorziening door ib samen met specialist voor-en vroegschool.</li> </ul>
Ja ↓		
<p>Laat ouders via een schriftelijke bevestiging weten dat hun kind is ingeschreven. Spreek samen af wanneer en van wie het kind een uitnodiging voor kennismaking krijgt.</p>		
6. Is het kind 4 jaar of ouder?	<b>Nee</b> ➡	Wacht tot het kind 4 jaar is
Ja ↓		
Ga over tot toelating.		



---

## Bijlage 2 Belangstellingsregistratie bij een kind jonger dan 3 jaar

Belangstellingsregistratie	
Datum belangstellingsregistratie	
Start in schooljaar	
Naam kind	
Geboortedatum	
Naam ouder/verzorgers 1	
Woonadres	
Mailadres	
Telefoon	
Naam ouder/verzorgers 2	
Woonadres (wanneer anders dan ouder 1)	
Mailadres	
Telefoon	



---

## Bijlage 3 Aanmeldingsformulier driejarigen

### LOGO School

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Fijn dat jullie je kind willen aanmelden op onze school. In deze brief lezen jullie hoe de aanmelding in z'n werk gaat.

**In de wet staat dat een schoolbestuur ervoor moet zorgen dat iedere leerling het onderwijs krijgt dat past bij wat hij of zij nodig heeft.** Voordat jullie kind wordt ingeschreven, bekijken we daarom of we jullie kind de ondersteuning kunnen bieden die voor hem of haar nodig is.

#### **Hiervoor hebben we informatie nodig van jullie als ouders.**

Via dit aanmeldformulier wordt jullie gevraagd een beeld van jullie kind te geven. Daarnaast vragen we jullie toestemming om informatie op te vragen bij andere instanties. Jullie hebben een wettelijke informatieplicht om volledige en juiste informatie te geven. Wij moeten ervoor zorgen dat voor jullie kind een passende school wordt gevonden. In de meeste gevallen zal dat de school van aanmelding zijn. Als dit niet zo is, wordt samen met jullie een school gezocht die wel de goede begeleiding kan bieden.

#### **Na aanmelding hebben we als school zes weken de tijd om te bekijken of de aangemelde leerling extra ondersteuning nodig heeft en of wij de juiste begeleiding kunnen bieden.**

Wij kunnen de periode van zes weken naar tien weken verlengen, als we daar goede argumenten voor hebben. Dan krijgen jullie daarover bericht. Wanneer jullie het aanmeldformulier op school hebben ingeleverd, spreken we met jullie af wanneer jullie bericht ontvangen van ons.

Wanneer jullie het formulier hebben ingevuld, willen jullie het dan zo snel mogelijk bij ons inleveren? Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

NAAM DIRECTEUR

**Aanmeldformulier**

Ondergetekenden melden hun kind aan bij **naam school**

Ondergetekenden respecteren de identiteit van de school.

**Persoonsgegevens kind**

Roepnaam en achternaam kind	
Voorna(a)m(en)	
Geboortedatum	
BSN	
Nationaliteit	
Sinds wanneer woont jullie kind in Nederland?	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Straat en huisnummer	
Postcode en woonplaats	

**Gegevens voorschools**

Heeft jullie kind een peuterspeelzaal / kinderopvang / gastouder bezocht?	Ja / Nee
Heeft jullie kind een VVE-indicatie?	Ja / Nee
Als jullie kind een peuterspeelzaal / kinderopvang / gastouder heeft bezocht, willen jullie dan hieronder naam en telefoonnummer vermelden?	

Wanneer er bijzonderheden waren op de peuterspeelzaal/kinderopvang en/of bij de gastouder, willen jullie die dan hieronder vermelden?

Hebben jullie je kind ook aangemeld bij een andere school?	Ja / Nee
Zo ja, welke?	
Welke school is de school van jullie eerste voorkeur?	



---

<b>Broers en zussen</b>	
Naam	<input type="checkbox"/> Zelfde school
Naam	<input type="checkbox"/> Zelfde school
Naam	<input type="checkbox"/> Zelfde school

---

<b>Persoonsgegevens ouder/verzorger 1</b>	
Naam	
Straat en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
E-mailadres	
Telefoon	
Telefoon werk	
Wettelijke verzorger	Ja / Nee

---

<b>Persoonsgegevens ouder/verzorger 2</b>	
Naam	
Straat en huisnummer	
Postcode en woonplaats	
E-mailadres	
Telefoon	
Telefoon werk	
Wettelijke verzorger	Ja / Nee

---

<b>Noodnummers</b>	
Naam	
Telefoon	
Naam	
Telefoon	
Naam	
Telefoon	



---

<b>Gegevens huisarts</b>	
Naam huisarts	
Straat en huisnummer	
Telefoon	

---

Met je ondertekening geef je aan dat je het hele formulier naar waarheid hebt ingevuld.

Datum:	Datum:
Handtekening (ouder/ verzorger 1)	Handtekening (ouder/ verzorger 2)

---

Handtekening van beide ouders/verzorgers (die het gezag over het kind dragen) is verplicht

---

**Ik geef toestemming voor het opvragen van informatie bij**  
(Denk hierbij ook aan specialisten waar uw kind onder behandeling is geweest.  
Zie verder laatste pagina)

0 Peuterspeelzaal/ kinderopvang (Naam:)

---

0

---

0

---

Handtekening ouder/ verzorger 1:	Handtekening ouder/ verzorger 2:
----------------------------------	----------------------------------

---



---

Voor een goede start met uw kind vragen we u om de volgende gegevens zo compleet mogelijk aan te leveren.

**Sociaal emotionele ontwikkeling**

	ja	nee
Maakt jullie kind graag/gemakkelijk contact met andere kinderen?		
Maakt jullie kind graag/gemakkelijk contact met volwassenen?		
Kan jullie kind omgaan met veranderingen?		
Kan jullie kind emoties zoals boosheid beheersen?		
Kan jullie kind omgaan met regels?		
Kan jullie kind op zijn/haar beurt wachten?		
Vraagt jullie kind om hulp als hij/zij iets niet kan?		

Opmerkingen sociaal emotionele ontwikkeling:

---

**Zelfredzaamheid**

	ja	nee
Is jullie kind overdag zindelijk?		
Kan jullie kind zelfstandig naar de wc gaan (billen zelf afvegen e.d.)?		
Kan jullie kind zelf de jas uitdoen?		
Kan jullie kind zich zonder hulp aankleden?		
Kan jullie kind zelfstandig eten en drinken?		

Opmerkingen zelfredzaamheid:





---

**Taalontwikkeling**

	ja	nee
Begrijpt jullie kind eenvoudige opdrachten?		
Praat jullie kind duidelijk en verstaanbaar?		
Kan jullie kind onder woorden brengen wat het graag wil?		
Luistert jullie kind graag naar het voorlezen van een verhaaltje?		
Kan jullie kind een liedje meezingen?		

De spreektaal thuis is:

---

Opmerkingen taalontwikkeling

---



---

**Spelen**

	ja	nee
Kan jullie kind goed met speelgoed omgaan?		
Speelt jullie kind met andere kinderen?		
Kan jullie kind alleen spelen?		
Kan jullie kind langere tijd met hetzelfde spel bezig zijn?		
Is jullie kind nieuwsgierig en ondernemend?		
Kan jullie kind kleine opdrachtjes uitvoeren?		
<u>Het favoriete speelgoed van jullie kind is:</u>		

---

De favoriete activiteit van jullie kind is:

---

Opmerkingen speelgedrag:

---



---

**Grove motoriek**

	ja	nee
Beweegt jullie kind soepel bij het lopen?		
Beweegt jullie kind soepel bij het rennen?		
Beweegt jullie kind soepel bij het springen?		
Beweegt jullie kind soepel bij het klimmen?		
Zijn er bijzonderheden te vermelden over het leren zitten, staan, kruipen en/of lopen?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord kort toelichten?

---

Opmerkingen grove motoriek:

---

**Fijne motoriek**

	ja	nee
Kan jullie kind al een beetje tekenen?		
Kan jullie kind al een beetje knippen?		
Kan jullie kind een toren bouwen van blokken?		

Opmerkingen fijne motoriek:

---



---

**Medische bijzonderheden**

	ja	nee
Gebruikt jullie kind medicijnen?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord toelichten?

---

	ja	nee
Heeft jullie kind medische handelingen nodig?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord toelichten?

---

	ja	nee
Heeft jullie kind een lichamelijke of verstandelijke beperking?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord toelichten?

---

	ja	nee
Heeft jullie kind een allergie?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord toelichten?

---

	ja	nee
Is of was jullie kind onder medische behandeling?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord toelichten?

---



Is er sprake (geweest) van een onderzoek/ behandeling door	ja	nee	wanneer	is er een verslag beschikbaar?
Logopedist				
Fysiotherapeut				
Ergotherapeut				
Kinderarts				
Kinderpsychiater				
Anders, namelijk				
.....				

**Overige gegevens**

De sterke kanten van ons kind zijn:

	ja	nee
Zijn er bijzonderheden te vermelden over de zwangerschap en / of bevalling?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord kort toelichten?

	ja	nee
Zijn er opvallende gebeurtenissen die jullie kind heeft meegemaakt?		

Zo ja, willen jullie dit antwoord kort toelichten?