



Jaarverslag

GMR Aves

2021-2022





Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.....	4
1.1 Doelstelling van de GMR van Aves	4
1.2 Samenstelling GMR.....	4
1.3 Verdeling aandachtsgebieden.....	5
1.4 Secretariële ondersteuning GMR	5
1.5 Reglement GMR.....	5
1.6 Financiële verantwoording.....	5
2. Bijeenkomsten en onderwerpen schooljaar 2021-2022.....	6
2.1 Bijeenkomsten.....	6
2.2 Aan de GMR ter instemming voorgelegd.....	6
2.3 Aan de GMR ter advies voorgelegd.....	6
2.4 Ter informatie gedeeld met de GMR.....	7
2.5 Jaarvergadering.....	7
2.6 Overleg met Raad van Toezicht	7
3. Aandachtsgebieden.....	8
3.1 Personeelsbeleid.....	8
3.2 Financiën en materiële zaken.....	8
3.3 Identiteit	9
3.4 Onderwijs.....	9
3.4.3 Besturingsfilosofie.....	9
3.4.4 Strategisch beleid	9
3.5 Communicatie	11
3.6 ICT	11
3.7 Corona.....	12
4. Contact met de GMR.....	12
4.1 De GMR als aanspreekpunt.....	12
4.2 Vergaderdata 2022-2023.....	12



Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Aves. In dit verslag wordt beschreven wat onze werkwijze is en waar we ons als GMR in het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Het betreft informatie over het schooljaar 2021-2022.

Voor actuele informatie over de GMR verwijzen wij u naar de website van Aves. U vindt de informatie van de GMR onder het kopje Organisatie.

Onze hartelijke dank voor uw belangstelling en vertrouwen in de GMR. Vragen naar aanleiding van het jaarverslag en alle overige zaken kunt u mailen naar gmr@aves.nl.

Met vriendelijke groet namens de GMR,

Team communicatie
Ewoud de Ruiter
Hanneke Vos



1. Werkwijze Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

1.1 Doelstelling van de GMR van Aves

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zet zich in voor zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van Stichting Aves. Als GMR streven we naar goed en kwalitatief onderwijs en zijn we er om de belangen van de kinderen, ouders en de medewerkers van Aves te waarborgen.

Als officieel adviesorgaan heeft de GMR instemmingsrecht op veel beleidsterreinen en vertegenwoordigen we 34 scholen binnen Stichting Aves.

1.2 Samenstelling GMR

De GMR bestaat uit twaalf leden, zes ouders en zes personeelsleden, en kent een evenwichtige verdeling tussen de openbare, katholiek-oecumenische en protestants-christelijke identiteit. Leden van de GMR hoeven geen lid te zijn van een Medezeggenschapsraad (MR). Zij dienen wel als ouder/verzorger aan de scholen van Aves verbonden te zijn of als personeelslid in dienst te zijn van Aves.

Samenstelling GMR schooljaar 2021-2022				
Naam	Functie	Geleding	Identiteit	Aandachtsgebieden
Ilse Heida	voorzitter	personeelslid	openbaar	identiteit
Hanri Timmerman	vicevoorzitter	personeelslid	christelijk	onderwijs, personeel
Edith Kamphorst	Lid	personeelslid	katholiek	personeel
Ronald Kleiker	Lid	ouder	katholiek	financiën, materiële zaken
Heidi Loosman	Lid	personeelslid	christelijk	communicatie
Hanneke Vos	Lid	ouder	katholiek	personeel
Corien van de Belt	Lid	personeelslid	openbaar	onderwijs
Brenda Kaptein	Lid	ouder	openbaar	onderwijs
Aly Steenbergen	Lid	personeelslid	christelijk	communicatie
Robbert Bouma	Lid	personeelslid	katholiek	ICT, identiteit
Rien Hofman	Lid	ouder	openbaar	ICT
Marjolein Bast	Lid	ouder	christelijk	financiën, materiele zaken

Het afgelopen jaar zijn er de nodige wisselingen geweest binnen de GMR.

Op de website van Aves stellen de huidige GMR leden zich aan u voor:

<https://www.aves.nl/over-aves/gmr/>.



1.3 Verdeling aandachtsgebieden

Naar aanleiding van de GMR evaluatie in september 2020 zijn de aandachtsgebieden personeel, financiën en materiële zaken, identiteit, onderwijs, communicatie en ICT opnieuw verdeeld onder de GMR leden. Er is er een nieuwe werkwijze opgesteld.

Elk aandachtsgebied wordt vertegenwoordigd door een team van twee GMR leden. De onderwerpen zijn zo verdeeld, dat ze passen bij het specialisme van de leden. Voor iedere GMR vergadering worden de agendapunten verdeeld per aandachtsgebied. De GMR leden nemen de agendastukken door en sturen hun vragen en opmerkingen naar het team dat over het betreffende aandachtsgebied gaat. Elk team heeft vervolgens een vooroverleg over wat er binnen de GMR en vervolgens met het CvB moet worden besproken. Zij geven hierover advies aan de GMR. Ook worden er eventuele vragen die via de achterban zijn binnengekomen besproken. Tijdens de bespreking met het CvB neemt elk team het voortouw m.b.t. de onderwerpen van het eigen aandachtsgebied. Hoewel de aandachtsgebieden zijn verdeeld, zijn de verantwoordelijkheden niet verdeeld. Besluiten worden door de gehele GMR genomen.

1.4 Secretariële ondersteuning GMR

Mevrouw A. (Ardie) van Keulen, werkzaam op het bestuurskantoor van Aves, ondersteunt de GMR op secretariael gebied (verslaglegging vergaderingen, informatieaanvragen, e.d.).

1.5 Reglement GMR

Het reglement van de GMR is te vinden op de website van Aves onder het kopje Beleidsdocumenten (<https://www.aves.nl/over-aves/#!/beleidsdocumenten>).

1.6 Financiële verantwoording

De reguliere kosten die de GMR door het jaar heen maakt betreffen een vergoeding die volgens gemeentelijke uitgangspunten zijn vastgesteld. De overige kosten zijn dermate laag/incidenteel, dat in overleg met het CvB is afgesproken dat het niet nodig is een aparte financiële verantwoording te maken. De kosten worden afzonderlijk verantwoord binnen de financiële verantwoording van het stichtingsbestuur. Het gaat hier om bijvoorbeeld scholing van de GMR-leden, huur locatie t.a.v. jaarvergadering en dergelijke.

2. Bijeenkomsten en onderwerpen schooljaar 2021-2022

2.1 Bijeenkomsten

De GMR heeft in het afgelopen schooljaar tien keer vergaderd, waarvan zeven keer regulier met het CvB, twee keer met de RvT en in november heeft de jaarvergadering met de MR'en plaatsgevonden. Daarnaast hebben er diverse overlegmomenten plaatsgevonden in klein comité over specifieke onderwerpen (o.a. corona, financiën). Door de geldende coronamaatregelen vonden de bijeenkomsten veelal digitaal plaats via Teams.

- 15-09-2021 - reguliere vergadering
- 27-10-2021 - reguliere vergadering
- 08-11-2021 - jaarvergadering met MR'en (wegens coronamaatregelen vervallen)
- 24-11-2021 - vergadering met RvT
- 15-12-2021 - reguliere vergadering
- 26-01-2022 - reguliere vergadering - vervallen
- 16-03-2022 - reguliere vergadering
- 11-05-2022 - reguliere vergadering
- 18-05-2022 - vergadering met RvT
- 06-07-2022 - reguliere vergadering

2.2 Aan de GMR ter instemming voorgelegd

Op verschillende besluiten moet volgens de reglementen instemming gevraagd worden aan de GMR. In het schooljaar 2021-2022 heeft de GMR instemming verleend op de volgende onderwerpen:

- Mobiliteitsbeleid
- Kwaliteitsbeleid
- Arbeidsmarkttoelage
- Bestuursbegroting

De afwegingen die zijn gemaakt om te komen tot bovenstaande besluiten worden voor een aantal onderwerpen verderop in dit jaarverslag beschreven.

2.3 Aan de GMR ter advies voorgelegd

Op verschillende besluiten moet volgens de reglementen advies gevraagd worden aan de GMR. In het schooljaar 2021-2022 heeft de GMR advies gegeven m.b.t. de volgende onderwerpen:

- Vakantierooster 2022-2023
- Handleiding inwerken nieuwe leerkrachten
- Besturingsfilosofie
- Reglement identiteitscommissie
- Jaarverslag en jaarrekening
- Allocatiemodel
- Benoeming voorzitter CvB

De advisering rondom een aantal van deze onderwerpen wordt verderop in dit



jaarverslag beschreven.

2.4 Ter informatie gedeeld met de GMR

Het CvB deelt veel zaken met de GMR, ook als de GMR voor deze onderwerpen formeel geen instemmings- of adviesrecht voor heeft. Als er bij de GMR vragen binnenkomen vanuit de achterban, worden deze met het CvB besproken. In het schooljaar 2021-2022 hebben de GMR en het CvB onder andere de volgende onderwerpen met elkaar besproken:

- Implementatieplan gesprekkencyclus
- Bestuursaudit
- Uitkomsten leerling enquête
- Inzet NPO gelden
- School Emmelhage
- A3 Bestuursplan
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO)
- Oriëntatietraject nieuwe directeuren
- Strategische koers

2.5 Jaarvergadering

Op 8 november 2021 stond de GMR jaarvergadering gepland. Vanwege de coronapandemie en de toenemende maatregelen moest er op het laatste moment besloten worden de vergadering te annuleren. Om op korte termijn een onlinemeeting te organiseren was te kort dag. De GMR leden hebben naderhand contact gehad met de contactscholen of er naar aanleiding van het Jaarverslag 2020-2021 nog vragen waren. Tevens is er navraag gedaan naar overige punten die de MR'en bij de GMR onder de aandacht wilden brengen.

2.6 Overleg met Raad van Toezicht

In de vergaderingen van 24 november 2021 en 18 mei 2022 is de GMR samengekomen met de Raad van Toezicht. Deze vergaderingen hebben we gebruikt om met elkaar te praten over verschillende onderwerpen. Enkele onderwerpen die aan de orde kwamen afgelopen jaar zijn:

- Onderwijsresultaten en inzet NPO gelden
- Kwaliteitsbeleid
- Ouderbetrokkenheid
- Identiteit in de scholen
- Vertrek van Kristiaan Strijker
- Personeel (o.a. lerarentekort)
- Aandachtsgebieden lopende schooljaar



3. Aandachtsgebieden

De aandachtsgebieden personeel, financiën en materiële zaken, identiteit, onderwijs, communicatie en ICT zijn zoals eerder genoemd verdeeld onder de GMR leden. Per aandachtsgebied zal dieper worden ingegaan op de belangrijkste onderwerpen die het afgelopen schooljaar aan de orde zijn geweest.

3.1 Personeelsbeleid

3.1.1 Arbeidsmarkttoelage

In augustus 2021 maakte het ministerie bekend dat 15% van de scholen in Nederland hun personeel een tijdelijke loonsverhoging moesten geven. Scholen waarvoor zij uitdagingen zien komen hiervoor in aanmerking. De loonsverhoging houdt twee schooljaren aan en is een verhoging van 5% tot max. 8% van het loon. Leerkrachten, medewerkers en schoolleiders ontvangen deze tijdelijke loonsverhoging. Deze toelage geldt voor de volgende scholen; De Keerkring, De Wissel, De Carrousel en De Roderik van Voorst. In november 2021 is een vooroverleg geweest tussen Maartje Kroes en afgevaardigden van de GMR, Edith Kamphorst en Hanneke Vos. Tijdens deze bijeenkomst zijn er vragen gesteld en beantwoord. De GMR staat achter het plan en heeft ingestemd.

3.1.2 Oriëntatietraject nieuwe directeuren

De afgelopen jaren is er binnen Aves een aantal vacatures ontstaan voor directeuren. Het aanbod van directeuren is klein en daarmee lastig om de vacatures in te vullen. Aves wil aandacht geven aan medewerkers met de ambitie zich te ontwikkelen tot directeur. Het doel van dit traject is medewerkers de kans geven zich te oriënteren op een functie als directeur. Zo kan men een betere keuze maken om de opleiding wel of niet te gaan volgen en is de kans groter dat men daadwerkelijk de ambitie heeft directeur te worden.

3.1.3 Handleiding nieuwe medewerkers

Om ervoor te zorgen dat nieuwe leerkrachten zich welkom voelen en een goed inwerktraject kunnen doorlopen, is er een handleiding ontwikkeld. Doel: het goed neerzetten van de inductiefase van nieuwe leerkrachten, zodat zij stevig aan hun nieuwe baan kunnen beginnen in de school en zich gedragen voelen door de organisatie. Daarnaast biedt het houvast om de kwaliteit te waarborgen.

3.2 Financiën en materiële zaken

3.2.1 Begroting

In december stond de bestuursbegroting 2022-2026 op de agenda. Deze begroting is uitgewerkt door het CvB. De GMR-leden met als aandachtsgebied financiën, heeft een vooroverleg gehad met het CvB, waarbij hun bevindingen en verschillende vragen vanuit de GMR zijn besproken. Er zijn onder andere vragen gesteld over de kengetallen, de gerichte sturing op de begrote aantallen fte in relatie tot de begrote leerlingaantallen en additionele middelen. De leden van de GMR geven een positief advies en de personeelsgeleding van de GMR heeft ingestemd met de bestuursbegroting 2022-2026.



3.2.2 Allocatiemodel

In juli werd advies gevraagd omtrent het nieuwe allocatiemodel. Met de vernieuwde bekostiging binnen het onderwijs heeft Aves ervoor gekozen om ook de verdeling van het budget over de scholen en de organisatie (allocatie) te herzien. De komende drie jaren worden gebruikt voor een soepele overgang naar de nieuwe systematiek. Hierbij wordt rekening gehouden met de algemene reserve van de school. De GMR heeft een positief advies gegeven over de notitie allocatiemodel.

3.3 Identiteit

De GMR is blij dat identiteit als eerste strategisch doel is geformuleerd door het CvB. Wij merken dat identiteit op de scholen ook een belangrijk gespreksonderwerp is. Het afgelopen jaar is het jaarverslag van de identiteitscommissie binnen de GMR besproken. Ook het reglement identiteit heeft de revue gepasseerd. Voor het huidige schooljaar hebben we afgesproken dat de GMR één vergadering van de identiteitscommissie zal bijwonen.

3.4 Onderwijs

3.4.1 Kwaliteitsbeleid

In oktober 2021 zijn hoofdstuk 1 en 2 van het kwaliteitsbeleid vastgesteld. In het afgelopen schooljaar heeft de projectgroep hoofdstuk 3 en een kwaliteitskalender gemaakt. Ook de GMR is hierin meegenomen. De projectgroep is tijdens een vooroverleg in gesprek geweest met een afvaardiging van de GMR. De GMR heeft positief ingestemd met de koers die het stuk beschrijft en zal in het vervoltraject mee blijven denken met de verdere uitwerking van het stuk.

3.4.2 Beleidsplan professionalisering

Een afvaardiging van de GMR heeft in het afgelopen jaar het Beleidsdocument Professionalisering met leden van de projectgroep en de voorzitter van het CvB besproken. Over de herziene versie heeft de projectgroep wederom met een afvaardiging van de GMR gesproken. Het is een mooi document geworden.

3.4.3 Besturingsfilosofie

Naast de formele bevoegdheden, heeft de GMR bij het tot stand komen van strategie en beleid een reflecterende rol. In het GMR overleg ging het CvB verder in op het proces tot nu toe, de stand van zaken van het document en een doorkijk naar wat nog ging komen. De GMR heeft een positief advies gegeven over het document.

3.4.4 Strategisch beleid

Tijdens de vergadering van 6 juli 2022 heeft de GMR gereflecteerd op het conceptplan voor een koers voor de komende jaren en een aantal suggesties meegegeven. We hebben ingestemd met dit plan op de vergadering van 12 oktober 2022. Het is een prachtig document geworden.





3.5 Communicatie

Als GMR willen we iedereen die betrokken is bij Stichting Aves op de hoogte houden van wat we bespreken tijdens onze bijeenkomsten. Zo willen we zichtbaar zijn en actief deelnemen aan de organisatie. Spreek ons daarom vooral aan en stel ons vragen. Dan werken we samen aan goede kwaliteit voor alle scholen binnen de stichting. Via een aantal vaste kanalen informeren we als GMR regelmatig onze betrokkenen over de huidige stand van zaken. Deze worden hieronder toegelicht.

3.5.1 GMR nieuwsbrief

Sinds januari 2021 sturen we vanuit de GMR regelmatig een digitale nieuwsbrief aan de MR'en over actuele zaken. We streven ernaar zo'n vijf keer per jaar een nieuwsbrief te sturen.

Daarnaast verzorgt de GMR zo'n twee keer per jaar een bijdrage voor de Aves nieuwsbrief die naar alle stakeholders van Stichting Aves wordt verstuurd.

3.5.2 Website Aves

De agenda en goedgekeurde notulen van onze vergaderingen worden gedeeld met de MR'en en daarnaast worden alle belangrijke stukken gedeeld via de website van Stichting Aves. Hier worden naast de agenda voor de komende vergadering ook de goedgekeurde notulen van de afgelopen drie jaar geplaatst, samen met alle openbare beleidsstukken over zaken waarop de GMR instemmingsrecht heeft.

3.5.3 Jaarverslag

Dit is het elfde jaarverslag sinds de oprichting van de huidige GMR onder Stichting Aves. Wij sturen dit jaarverslag aan alle MR'en, directeuren, College van Bestuur (CvB) en aan de Raad van Toezicht (RvT).

3.6 ICT

De ICT mogelijkheden en middelen zijn in het onderwijs een echte basisbehoefte geworden. Beschikbaarheid en beveiliging werd daarmee belangrijker. De GMR is betrokken geweest in de voorgenomen verbeteringen en heeft aandacht gevraagd voor aanvullende beveiligingsmaatregelen om er voor te zorgen dat persoonsinformatie en andere belangrijke data in de juiste handen blijven. Voor iedereen is de tweestapsverificatie doorgevoerd. Ook werden medewerkers actief benaderd om te leren omgaan met phishingmails.

3.6.1 Ontwikkelingen

Er is besproken dat extra middelen beschikbaar worden gesteld voor het ontwikkelen van het portaal en de door scholen te lenen middelen, zoals de ICT-inspiratiekist. De huidige tablets die worden ingezet bij alle medewerkers, raken verouderd. Het budget en een vervangingsvoorstel is besproken.

3.7 Corona

Een veelbesproken onderwerp in het afgelopen schooljaar was, helaas ook dit schooljaar, corona. Twee GMR leden sloten als afvaardiging van de GMR regelmatig aan bij een overleg met het crisisteam van Aves. Na elke persconferentie van de overheid kwam er een nieuw protocol beschikbaar.

4. Contact met de GMR

4.1 De GMR als aanspreekpunt

Wij worden van tijd tot tijd telefonisch of per mail benaderd door leden van diverse MR'en en individuele personen met vragen over uiteenlopende zaken. Al deze vragen worden besproken binnen de vergaderingen en beantwoord. Het komt voor dat we op een vraag geen antwoord kunnen geven. In dat geval verwijzen we de vraag door naar de juiste persoon of instantie.

Wij vinden het positief dat de MR'en ons steeds meer weten te vinden en ook niet schromen om vragen te stellen. Graag willen we ook in het nieuwe jaar uw reacties, vragen en opmerkingen ontvangen. Hiervoor is het e-mailadres gmr@aves.nl in gebruik.

4.2 Vergaderdata 2022-2023

Voor het nieuwe schooljaar zijn de volgende vergaderdata vastgesteld:

Woensdag 12 oktober 2022

Maandag 14 november 2022 Jaarvergadering GMR

Woensdag 23 november 2022

Woensdag 14 december 2022 (overleg met de Raad van Toezicht)

Woensdag 18 januari 2023

Woensdag 15 februari 2023

Woensdag 5 april 2023

Woensdag 24 mei 2023

Woensdag 31 mei 2023 (overleg met de Raad van Toezicht)

Woensdag 28 juni 2023

De vergaderingen zijn openbaar. Mocht u belangstelling hebben om een vergadering bij te wonen dan bent u van harte welkom.

