



6.3.2

Werkveld Org. & Vert.	Datum 13 mei 2019	Instemming/Advies GMR I/A – 10 april 2019	Vastgesteld CvB 6 mei 2019
--------------------------	----------------------	--	-------------------------------

## 6.3.2 | Medezeggenschapsstatuut gmr



## Inhoudsopgave

---

1.	Begripsomschrijvingen.....	3
2.	De medezeggenschapsorganen.....	6
2.1	Artikel 2 Medezeggenschapsorganen .....	6
2.2	Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen .....	6
2.3	Artikel 4 Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad..	7

---

3.	Informatieverstrekking.....	7
3.1	Artikel 5 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen .....	7
3.2	Artikel 6 Overleg met toezichthouder .....	8
3.3	Artikel 7 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling .....	8
3.4	Artikel 8 Geheimhouding.....	9

---

4.	Faciliteiten.....	9
4.1	Artikel 9 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen.....	9
4.2	Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. het personeel.....	10
4.3	Artikel 11 Faciliteiten t.b.v. ouders .....	10

---

5.	Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag.....	11
5.1	Artikel 12 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad .....	11
5.2	Artikel 13 Overleg medezeggenschapsraden.....	11
5.3	Artikel 14 Ontheffing .....	11

---

6.	Overige bepalingen.....	12
6.1	Artikel 15 Vaststelling en wijziging statuut en reglementen .....	12
6.2	Artikel 16 Citeertitel; inwerkingtreding.....	13

---

7.	Toelichting .....	14
----	-------------------	----

## 1. Begripsomschrijvingen

Begrip	Omschrijving
WMS	de Wet Medezeggenschap Scholen
Bevoegd gezag	het College van bestuur (CvB) van het samenwerkingsbestuur Aves;
GMR	de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 WMS;
MR	de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de WMS;
OPR	de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet
School	een school zoals bedoeld in artikel 1 WPO die door de stichting in stand wordt gehouden en valt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het college van bestuur. *De lijst van scholen van Aves is hieronder toegevoegd.
Leerlingen	de leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs
Ouders	de ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
Schoolleiding	de directeur en adjunct-directeur, bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
WPO	Wet op Primair Onderwijs
Managementstatuut	de bevoegdheidsregeling tussen college van bestuur en directie(s);
Personeel	het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;



geleding	de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de WMS;
medezeggenschapsstatuut	het medezeggenschapsstatuut van het samenwerkingsbestuur Aves;
reglement GMR	het reglement van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
reglement MR	het reglement van de medezeggenschapsraad van een school;
interne toezichthouder	de raad van toezicht (RvT) van het samenwerkingsbestuur Aves;
schriftelijk	ook een digitaal document dat niet manipuleerbaar is, wordt als schriftelijk aangemerkt.

\* Lijst van Avesscholen

School	Plaats	Brinnummer
sws De Fladderiep	Kraggenburg	03QP
rkbs De Horizon	Ens	03RA
kbs Mariabasischool	Marknesse	04ZB
sws Titus Brandsmaschool	Nagele	04ZX
sws Fondali	Creil	05CZ
kbs Dr. Schaepmanschool	Kampen	05HU
kbs St. Martinusschool	Vollenhove	05KH
oec bs De Ark	Espel	06YL
kbs Mgr. Zwijsenschool	Kampen	07VA
kbs Albert Schweitzer	Emmeloord	08JS
kbs St. Josephschool	Emmeloord	09JQ
cbs De Koperwiek	Emmeloord	10OF
cbs De Triangel	Emmeloord	11QC
sws St. Paulusschool	Rutten	11QN
cbs De Lichtboei	Emmeloord	12KG
cbs 't Kompas	Emmeloord	12ST
cbs De Schalmei	Bant	12ZH
cbs Sjaloom	Rutten	13KN



---

cbs Op de Wieken	Tollebeek	13TJ
cbs Klimop	Nagele	13WT
cbs De Regenboog	Creil	14AD
sws De Wending	Bant	14CA
cbs Het Lichtschip	Ens	14DL
cbs De Zeester	Marknesse	14GF
obs De Carrousel	Emmeloord	14HT
obs Roderik van Voorst	Emmeloord	14KI
obs De Keerkring	Emmeloord	14MX
ojs De Zevensprong	Emmeloord	14YR
ods Windkracht 10	Emmeloord	15FD
obs De Regenboog	Ens	15IL
sws De Floreant	Luttelgeest	15QD
obs De Driesprong	Marknesse	15SN
azs De Wissel	Luttelgeest	15XA
sws De Sprang	Tollebeek	15ZC
sbo De Klimboom	Emmeloord	16TH

## 2. De medezeggenschapsorganen

### 2.1 Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

Orgaan	Functie
GMR	Aan het samenwerkingsbestuur Aves is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
MR	Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
OPR	De medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het betrokken samenwerkingsverband, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

### 2.2 Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

Samenstelling MR:

- 1 De medezeggenschapsraad van elke school bestaat uit ten minste 4 leden. De helft van het aantal leden wordt uit en door het personeel gekozen en de andere helft uit en door de ouders.
- 2 Geen lid van de medezeggenschapsraad kunnen zijn:
  - a zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag;
  - b zij die deel uitmaken van het toezichthoudend orgaan;
  - c het personeelslid dat namens het bevoegd gezag belast is met de besprekingen met de MR

---

## 2.3 Artikel 4 Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

### Samenstelling GMR:

- 1 De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit 12 leden, waarvan:
  - a twee medewerkers met een katholieke identiteit gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen;
  - b twee medewerkers met een christelijke identiteit gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen;
  - c twee medewerkers met een openbare identiteit gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen;
  - d twee ouders met een katholieke identiteit gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen;
  - e twee ouders met een christelijke identiteit gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen;
  - f twee ouders met een openbare identiteit gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van alle scholen.
- 2 Lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kunnen zijn:
  - a leden van de medezeggenschapsraden, verbonden aan de onder het bevoegd gezag vallende scholen;
  - b personen die geen lid zijn van de onder a bedoelde medezeggenschapsraden, doch met de school een directe band hebben als ouder of personeelslid.
- 3 Geen lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kunnen zijn:
  - a zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag;
  - b zij die deel uitmaken van het toezichthoudend orgaan;
  - c het personeelslid dat namens het bevoegd gezag belast is met de besprekingen met de GMR.

## 3. Informatieverstrekking

### 3.1 Artikel 5 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

#### 1 Informatieverstrekking

Het bevoegd gezag verstrekt de (G)MR dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die zij voor de vervulling van hun taken nodig hebben. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in

ieder geval op een zodanig tijdstip dat de (G)MR, de geledingen, de informatie bij de uitoefening van hun taken kan betrekken, en zo nodig, deskundigen kan raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de (G)MR, de geledingen.

#### 2 Termijnen

Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met of tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in het GMR-reglement neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden. Bij voorgenomen besluiten met een vérgaande strekking zoals wijziging onderwijskundige doelstellingen, overdracht of fusie, verzelfstandiging nevenvestiging of dislocatie waarvoor volgens artikel 21 instemming wordt gevraagd, geldt een termijn van zes maanden.

#### 3 Afwijking termijnen

In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in het vorige leden genoemde termijnen.

#### 4 Vakanties

- Voor de in dit artikel genoemde termijn hebben schoolvakanties geen opschortende werking.
- De informatie wordt in ieder geval schriftelijk en/of digitaal ter beschikking gesteld.

### 3.2 Artikel 6 Overleg met toezichthouder

De interne toezichthouder heeft ten minste tweemaal per jaar overleg met de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad.

### 3.3 Artikel 7 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

#### 1 Verspreiding stukken

De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en vastgestelde verslagen van de besprekingen digitaal worden verspreid onder de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft, worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.

#### 2 Overleg voorzitters

De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste éénmaal per jaar een bespreking met de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen over actuele onderwerpen en ter evaluatie van de werkwijze.

#### 3 Melding (dreigend) geschil



Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

### 3.4 Artikel 8 Geheimhouding

Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd, vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

## 4. Faciliteiten

### 4.1 Artikel 9 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

#### 1 Vergaderfaciliteiten

Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen), verzend- en kopieerfaciliteiten.

#### 2 Kosten taakvervulling

De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de medezeggenschapsraad, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.

#### 3 Kosten deskundige en juridische bijstand

De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de medezeggenschapsraad komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.

#### 4 Kostenraming

Op basis van een activiteitenplan en kostenraming wordt in de begroting van de school dan wel de organisatie jaarlijks een bedrag gereserveerd voor de kosten die de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad in het betreffende jaar zal maken. Beschikbaarstelling vindt plaats na overlegging van een offerte of factuur.

#### 5 Overschrijding

Kosten waardoor de bedoelde bedragen zouden worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.

#### 6 Niet voor kosten bevoegd gezag

De in de leden 2 tot en met 5 bedoelde bedragen hebben geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.

#### 7 Geen stuwmeer

Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 4 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de organisatie.

#### 8 Achterbanraadpleging

Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.

#### 9 Publicatiemiddelen

Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of stichting gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

### 4.2 Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. het personeel

#### 1 Faciliteiten personeel

- Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.
- Eveneens wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.

#### 2 GMR

- Personeel dat zitting heeft in de GMR krijgt niet het aantal taakuren voor de GMR vanuit de CAO-PO, maar wel een vergoeding in vervangingstijd of uitbreiding van wtf 0,1 gedurende de zittingsperiode. In geval van afwezigheid/ziekte, langer dan vier weken, volgt opschorting van deze faciliteiten. Deze ruimere vergoeding is in afwijking en ter vervanging van lid 1 en lid 2.
- Het CvB kan jaarlijks deze regeling wijzigen, mits niet in conflict met de WMS.

### 4.3 Artikel 11 Faciliteiten t.b.v. ouders

#### 1 Onkosten-vergoeding ouders

Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.

#### 2 Reis- en verblijfskosten

Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

### 3 GMR

- Ouders die zitting hebben in de GMR ontvangen een bruto-vacatievergoeding van € 85,- per aanwezigheid in een vergadering met een maximum bruto-vacatievergoeding van € 850,- per jaar. Dit in afwijking van lid 1 en lid 2.
- De vacatievergoeding is ongeveer in overeenstemming met die van de gemeente Noordoostpolder en is in 2019 vastgesteld voor een periode van drie jaren. (Gemeente 2019 = € 82,46) Om de drie jaren wordt het bedrag herijkt, indien nodig.
- Het CvB kan jaarlijks deze regeling wijzigen, mits niet in conflict met de WMS.

## 5. Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

### 5.1 Artikel 12 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

#### 1 Overleg GMR

- De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de CvB.
- Bij ontstentenis van de CvB zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de CvB, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

### 5.2 Artikel 13 Overleg medezeggenschapsraden

#### 1 Overleg MR

- De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.
- Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

### 5.3 Artikel 14 Ontheffing

#### 1 Ontheffing

- De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
- Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
  - a indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel

- 
- b indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
- Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

## 6. Overige bepalingen

### 6.1 Artikel 15 Vaststelling en wijziging statuut en reglementen

#### 1 Vaststelling en wijziging gekwalificeerde meerderheid

- Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de WMS, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
- Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.



---

## 6.2 Artikel 16 Citeertitel; inwerkingtreding

- Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut medezeggenschap Aves.
- Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 januari 2019 en heeft een geldigheidsduur van 2 jaar. Aanpassingen aan wet- en regelgeving, naam- en adreswijzigingen, enz. worden automatisch doorgevoerd.

### Ondertekening

Dit medezeggenschapsstatuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van Aves te Emmeloord.

Naam voorzitter Leo Breukel

Datum 23 januari 2019

Handtekening

  

---

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemming m.b.t. vaststelling van dit statuut verleend.

Namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Naam voorzitter \_\_\_\_\_

Datum 23 januari 2019

Handtekening

  

---

Naam secretaris \_\_\_\_\_

Datum 23 januari 2019

Handtekening

  

---

## 7. Toelichting

*In dit concept statuut medezeggenschap zijn de wetswijzigingen per 1 augustus 2017 en 1 januari 2018 verwerkt. De jurisprudentie m.b.t. (de uitleg van) de wet en het statuut is bijgewerkt tot en met augustus 2017.*

*Volgens de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is een zogeheten medezeggenschapsstatuut een verplicht document, waarin de aan de Stichting verbonden medezeggenschapsorganen in kaart worden gebracht.*

*Het concept statuut bevat in elk geval alles wat de WMS, met name in artikel 22, verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen.*

*In deze versie wordt ervan uitgegaan dat binnen de totale organisatie geen scholen zijn, waaraan deelraden of themaraden verbonden zijn. Het instellen van deelraden of themaraden heeft pas zin wanneer bijvoorbeeld op locatieniveau sprake is van een nevenvestiging en de bevoegdheid aanwezig is om zaken te besluiten waarbij inspraak gewenst is, gelet op de onderwerpen die in de artikelen 10 tot en met 14 van de WMS genoemd worden. Is dat niet het geval, dan kan zo'n raad wel zin hebben, maar kan hij beter klankbordgroep of resonansgroep of zoiets genoemd worden, omdat de essentie van een medezeggenschapsorgaan, namelijk formele medezeggenschap, ontbreekt. Opname in het medezeggenschapsstatuut is dan overbodig.*

### **Procedure**

*Om een medezeggenschapsstatuut vast te stellen is in de WMS niet een aparte procedure voorgeschreven. Wat er staat komt hier op neer dat:*

- het bevoegd gezag stelt het statuut vast (artikel 23 lid 1 WMS);*
- de raad moet met een meerderheid van twee-derde met het voorstel van het bevoegd gezag hebben ingestemd (artikel 23 lid 2 WMS);*
- wanneer – op initiatief van de raad – bevoegdheden worden uitgebreid, omgezet of overgedragen stemmen het bevoegd gezag en de betreffende geleding daarmee in (artikel 24 lid 2 en 3 j<sup>o</sup> 23 lid 2, tweede volzin WMS);*
- komt men er niet uit dan kunnen zowel het bevoegd gezag als de raad zich tot de Landelijke Commissie Geschillen WMS wenden om het geschil voor te leggen (artikel 33 WMS).*



---

*In de praktijk betekent dit dat het bevoegd gezag een voorstel formuleert, bijvoorbeeld door dit concept statuut aan de eigen situatie aan te passen. Vervolgens vindt overleg plaats met de raad. Op grond van de uitkomsten van dit overleg wordt het statuut al dan niet bijgesteld en kan het na een tweede overleg worden vastgesteld.*

*Indien er slechts sprake is van aanvulling en/of wijziging op grond van wetswijzigingen, hoeft het aangepaste statuut niet ter instemming te worden voorgelegd aan de GMR maar kan ter informatie toegezonden worden.*

*De links in de tekst van het statuut geven aan dat op dat artikelonderdeel informatie is opgenomen in de Toelichting. Wanneer het document is geopend op de computer kunt u dan meteen naar de toelichting. In een papieren versie hebben de links alleen de functie dat ze aangeven dat er een toelichting is.*



#### *Artikel 1 onder b*

In de gekozen constructie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur vertegenwoordigt het College van Bestuur het bevoegd gezag en is de Raad van Toezicht de interne toezichthouder.

#### *Artikel 1 onder f*

Bij namen van de scholen kan men volledigheidshalve naast de naam van de verschillende scholen, ook de vestigingsplaatsen en BRIN-nummers invullen.

#### *Artikel 1 onder i*

De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

#### *Artikel 1 onder j*

Bij de personeelsleden die ten minste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

#### *Artikel 2 lid 3*

Zie voor de nummer en de omvang van het eigen samenwerkingsverband:

<http://swv.passendonderwijs.nl>.

Artikel 4a van de wet geeft aan dat de leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de (..) scholen en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de raad bedraagt.

Artikel 24 lid 1 van de wet stelt dat in het reglement van de MR wordt geregeld hoe de leden van de MR worden gekozen. Aangezien artikel 29a van de wet artikel 24 lid 1 van de wet van overeenkomstige toepassing verklaart op de ondersteuningsplanraad zal in het reglement van de ondersteuningsplanraad hierover iets opgenomen moeten zijn.



### Artikel 3

De medezeggenschapsraad van een school bestaat uit ten minste 4 leden. De helft van het aantal leden vormt de personeelsgeleding en wordt uit en door het personeel gekozen. De andere helft is de oudergeleding en wordt uit en door de ouders gekozen.

De WMS laat het maximum aantal leden van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad vrij. In de oude medezeggenschapswet (WMO) was het maximum aantal MR-zetels verbonden aan de schoolgrootte. De Stichting kan ervoor kiezen een maximum aantal MR-zetels vast te stellen. Zij kan hiervoor een regeling hanteren die geënt is op de WMO. De volgende twee leden dienen dan aan artikel 3 toegevoegd te worden.

- Het aantal leden van de raad bedraagt aan een school met:

minder dan 250 leerlingen	: ten hoogste 6
251 tot 500 leerlingen	: ten hoogste 8
501 tot 750 leerlingen	: ten hoogste 10
751 tot 1000 leerlingen	: ten hoogste 12
meer dan 1000 leerlingen	: ten hoogste 14
- Bepalend voor het aantal leden van de medezeggenschapsraad is het aantal leerlingen op de laatste teldatum voorafgaand aan de verkiezing.

### Artikel 5 lid 2

Bij voorgenomen besluiten met een vérgaande strekking zoals artikel 21 onder a (onderwijskundige doelstellingen), artikel 21 onder h (overdracht of fusie), artikel 21 onder i (verzelfstandiging nevenvestiging of dislocatie) kan bij 'tijdig' worden gedacht aan een termijn van zes maanden.

Dat het belang van de zaak - ongeacht de in dit artikel genoemde termijnen - van invloed kan zijn op de redelijk te achten termijnen blijkt o.m. uit de uitspraak op geschil m.b.t. de sluiting van een vestiging van een basisschool (Landelijke Commissie voor Geschillen WMS, 29 juli 2011, 105040)

### Artikel 5 lid 3

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

### *Artikel 6*

De WPO (artikel 17c, derde lid) schrijft voor dat de interne toezichthouder of het intern toezichthoudend orgaan ten minste tweemaal per jaar overleg heeft met de (G)MR. Deze bevoegdheid is niet opgenomen in de WMS. Het overleg is gericht op informatie-uitwisseling. Daarmee wordt bewerkstelligd dat het toezichthoudend orgaan zijn informatie over het reilen en zeilen van de organisatie uit meer bronnen kan verzamelen dan alleen die het bestuur ter beschikking stelt.

### *Artikel 7*

Artikel 22 onder d. van de WMS bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoeld in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel is een voorbeeld genoemd.

### *Hoofdstuk 4 Faciliteiten*

Bij de vaststelling van de ter beschikking van de medezeggenschapsraad staande faciliteiten verdient het aanbeveling geen afspraken voor onbetaalde tijd te maken. Zie ook de uitspraak van de Bezwarencommissie CAO VO, 2 juni 2010, 104459.

### *Artikel 9 lid 1*

Naast de hier genoemde faciliteiten kan ook gedacht worden aan een ambtelijk secretariaat. Voor men daar toe overgaat zullen voor- en nadelen goed tegen elkaar afgewogen moeten worden.

Als voordelen zijn te noemen:

- verlichting van de taak van de secretaris;
- mogelijkheid voor de secretaris om aan de beraadslagingen voluit deel te nemen;
- minder kans dat er iets tussendoor glipt.

Het belangrijkste nadeel wordt gevormd door de kostenpost. Ook kan de vraag een rol spelen wie dan de ambtelijk secretaris moet zijn. Kan dat iemand uit de school zijn, of is het juist beter een free-lance-secretaris van buiten aan te trekken?

### *Artikel 9 lid 3*

Over de kosten van juridische bijstand zijn twee belangwekkende uitspraken van de Ondernemingskamer (OK) van het Gerechtshof Amsterdam verschenen. In LJN BW4133, 17 april 2012, heeft de OK vastgesteld dat het bevoegd gezag weliswaar verplicht is de redelijkerwijs

noodzakelijke kosten voor juridische ondersteuning van een MR te betalen, maar dat dat niet zonder limiet is. Wanneer de jurist zich al dan niet in opdracht van de MR buiten de wettelijke rol van de MR begeeft, kan van het bevoegd gezag niet verlangd worden dat het die kosten voor zijn rekening neemt.

Anderzijds heeft de Landelijke Geschillencommissie WMS een brede opvatting over wat redelijk is, en gaat 'redelijkheid' van de te maken kosten boven het procedurele vereiste van aanmelding vooraf, zeker wanneer het een aanvullende offerte betreft. Zie LCG WMS 7 juli 2017, 107696A.

#### *Artikel 9 lid 4*

Of: het bevoegd gezag kan in overeenstemming met de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad de kosten die de medezeggenschapsraad in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad naar eigen inzicht kan besteden.

#### *Artikel 9 lid 5*

Het verdient het aanbeveling bij overschrijding van de eerder afgesproken kosten in overleg te treden met het bevoegd gezag.

#### *Artikel 9 lid 6*

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de (G)MR of in een geschil met de (G)MR, zou onttrekken aan het budget van de (G)MR.

#### *Artikel 9 lid 7*

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

#### *Artikel 9 lid 9*

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie/bevoegd gezag (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.



---

*Artikel 11 lid 1*

Hier kan men denken aan portokosten of telefoonkosten. Men kan overwegen vacatiegeld te geven, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het al dan niet betalen van belasting over deze vrijwilligersvergoeding.

*Artikel 14 lid 1*

Wanneer er sprake is van een college van bestuur en een toezichthoudend orgaan zal degene die belast is met de besprekingen, deze vraag neer moeten leggen bij de het toezichthoudend orgaan.