



Notulen

Soort vergadering GMR vergadering	Genodigden/doelgroep Leden GMR	Vergaderruimte Vergaderzaal	Vergaderadres Jasmijnstraat
Datum vergadering 12 juni 2019	Aanvangs- en eindtijd 19.30 uur	Voorzitter John Ouderling	Notulist Ardie van Keulen

Notulen

1. Bespreking agenda d.d. 12 juni 2019

Kandidaten GMR vanuit pc-geleding. Een mevrouw wilde vanavond komen maar was onverwachts verhinderd. Er heeft zich inmiddels nog een kandidaat aangemeld. In verband met de zomervakantie stelt dhr. Ouderling voor dat mw. Loosman en hij een gesprek met beide kandidaten voeren. De leden van de GMR worden op de hoogte gesteld van de uitkomst.

Vergaderdata 2019-2020 worden besproken en vastgesteld.

2. Vaststelling

De voorzitter informeert of er nog aanvullingen op de agenda zijn. Dhr. Breukel wil graag nog een punt aan het eind van de vergadering bespreken.

De voorzitter geeft aan het CvB aan dat er kandidaten zijn voor de oudergeleding PC. Dhr. Ouderling en mw. Loosman voeren een gesprek met deze kandidaten en komen er dan op terug.

Voor mw. Zuidema is dit de laatste vergadering. Voorgesteld wordt om op de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar d.d. 11 september afscheid van mw. Zuidema te nemen. Iedereen stemt hiermee in.

Klachtencommissie: mw. Kaptein en mw. Heida hebben hierover overleg gehad met dhr. Breukel. Het CvB had een aantal namen opgeschreven. Deze namen zullen door dhr. Breukel worden benaderd met de vraag of ze willen deelnemen aan de commissie. Mocht dit niet lukken dan kan er altijd nog een advertentie gezet worden.

De mensen die op het lijstje staan zijn mensen uit het veld en buiten Aves. Ze zijn betrouwbaar en eerlijk. Nu worden er mensen benaderd, in de toekomst zullen de deelnemers de commissie vaststellen. Het CvB verwacht maximaal 10 klachten per jaar. De vergoeding zal € 75,00 per casus bedragen

Vakantierooster: in de meivakantie zit er tussen het PO en VO één week verschil. Dhr. Strijker neemt dit op met de bestuurder VO en komt hierop terug.



3. Aves in de Cloud – Presentatie door Ronald Heupink.

4. Notulen GMR-vergadering d.d. 10-04-2019

De terugkoppeling die mw. Van Keulen heeft ontvangen zullen worden verwerkt. De notulen worden vastgesteld.

5. Adviesbrief namen MR De Klimop

Op 1 april is er een overleg geweest met beide scholen en MR 'en. Ook is er een inloopavond voor ouders van beide scholen gehouden. Dit waren goede avonden en er was een grote opkomst. In het verslag van deze avond staat dat de meerderheid van ouders voor een fusie is.

Het verzoek van de MR van De Klimop is binnengekomen. Er is nog geen verzoek van de MR van de Titus Brandsma. Hier moet het CvB nog op wachten. Na binnenkomst gaan het CvB dit bespreken met de RvT, daarna komt het onderwerp terug bij de GMR. Het CvB wil de GMR in dit traject nadrukkelijk meenemen.

6. a. en b. Bestuursjaarverslag Aves 2018 en SCPO 2018 (incl. jaarrekening)

De beide verslagen zijn besproken met dhr. Timmermans, dhr. Ouderling en dhr. Heeringa. Er zijn geen op- of aanmerkingen over de financiën.

c. Bespreking jaarverslag 2018 en voorstel Treasury statuut

Rabo certificaten zijn risico volle certificaten als de Rabobank omvalt. Daarom heeft het CvB besloten deze certificaten te verkopen zodat er geen risico's gelopen worden. Het geld van Aves zal zo veilig mogelijk worden weggezet.

d. Treasury statuut

Over het Treasury statuut hebben de leden van de GMR geen vragen.

7. Procedure Werving & Selectie RvT

Het is de wettelijke bevoegdheid van de GMR om één persoon aan te wijzen die kan participeren in de benoeming van een RvT lid. Op dit moment nemen leden van de GMR standaard deel aan de Benoemingsadviescommissie (BAC) t.b.v. benoemingen leden RvT. De BAC bestaat uit twee leden GMR, 2 leden RvT en 1 lid van het CvB. De BAC stelt het profiel op.



Per januari 2020 stoppen dhr. Strolenberg en dhr. Tolsma. Dit is één openbaar en één rooms-katholieke lid. Wie wil namens de GMR deelnemen? De namen kunnen aan dhr. Breukel worden doorgegeven. Deze procedure zal volgende week tijdens de RvT vergadering door de RvT worden vastgesteld.

De leden van de GMR geven een positief advies over de procedure Werving & Selectie RvT.

8. Procedure Werving & Selectie CvB

Hier geldt dezelfde wettelijke bevoegdheid als bij de procedure Werving & Selectie RvT. Over de invulling van het CvB met 2 personen heeft het CvB in juni/juli gesprekken met de RvT. Er is toegezegd dat er voor de zomervakantie duidelijkheid moet zijn over wie, hoe en wat.

Het CvB merkt op dat de definities die genoemd staan in het stuk uit het register komen. De leden van de GMR geven een positief advies over de procedure Werving & Selectie CvB.

9. Beleidsnotitie Identiteit

Bladzijde 4, 1^e alinea: is erg wezenlijk en een beetje veel van het goede.

Er wordt geschreven in de ik-vorm en gaat later over in de wij-vorm.

Er worden diverse aktes genoemd. Er wordt gevraagd als je van school wisselt het nodig is om een nieuwe akte te halen of is één van de aktes voldoende? Het CvB geeft aan dat dit niet het geval is. Je moet een akte hebben behorende bij de school waar je werkt. De leerkrachten, directeuren en IB'ers moeten deze aktes bezitten. Er wordt gevraagd of dit ook geldt voor cluster IB'ers? Het CvB gaat nakijken wie er precies onder vallen en dan omschrijven zij voor wie de eis telt. Ook wordt gevraagd naar de termijn waarop je de akte moet halen.

Als de punten zoals genoemd worden aangepast geeft de GMR een positief advies op het beleidsstuk Identiteit.

10. Ziekteverzuimbeleid

Het stuk is tijdens de vorige vergadering besproken. Dhr. Timmermans heeft in een voorblad antwoord op een aantal vragen gegeven. Dhr. Timmermans geeft aan dat er nog nooit problemen hierover zijn geweest. Dit wordt per situatie bekeken.

Mw. Koets stemt dit af met de Arbo-arts en de directeuren kijken met de casus mee. De gesprekken vinden plaats op het bestuurskantoor en na het spreekuur is er een overleg tussen de Arbo-arts en de HRM-medewerker.

De leden van de GMR stemmen in met het Ziekteverzuimbeleid.



11. A3 strategisch beleid

Het CvB geeft aan dat het A3tje al een aantal keren besproken is. De grondslag hiervoor is het Nieuwe Hart. Hier zijn 6 speerpunten voor de middellange termijn uitgehaald. Hierop concentreren we ons. Het CvB heeft de directeuren gevraagd om dit ook te laten terugkomen in het schoolplan.

Het onderste deel van het A3tje wordt jaarlijks aangepast.

Er wordt gevraagd naar de naam A3: het CvB geeft aan dat het gaat om een A3 methodiek.

De GMR geeft de suggestie om de lay-out na te kijken.

De GMR stemt in met het A3 strategisch beleid.

12. Rondvraag

Dhr. Aukes informeert naar de benoeming van de nieuwe directeur van De Horizon. Het CvB geeft aan dat dit een uitzondering is. In de regel wordt een leerkracht van de school geen directeur. De voorkeur gaat uit naar een benoeming van een directeur van buitenaf.

Dhr. Heeringa merkt n.a.v. de presentatie van dhr. Heupink op dat inloggen met naam en wachtwoord risicovol is. Hij stelt voor om in te loggen met een sms-verificatiecode.

Dat deze manier van inloggen ook voor Parnassys geldt is niet op alle scholen bekend. Het CvB zal dit met de directeuren bespreken.

Dhr. Ouderling vraagt of dhr. Breukel aan de directeuren wil vragen of er kandidaten zijn voor een ouder RK-geleding.

Mw. Zuidema zal tijdens de vergadering van 11 september afscheid nemen.

Dhr. Ouderling dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.