



## Notulen

**Soort vergadering**

GMR vergadering

**Genodigden/doelgroep**

Leden GMR

**Vergaderruimte**

Vergaderzaal

**Vergaderadres**

Jasmijnstraat

**Datum vergadering**

10 april 2019

**Aanvangs- en eindtijd**

19.30 uur

**Voorzitter**

John Ouderling

**Notulist**

Ardie van Keulen

## Notulen

### Leden GMR:

#### a. Bespreking agenda d.d. 10-04-2019:

Aan de agenda wordt toegevoegd het overleg met de Raad van Toezicht op 22-05-2019. De GMR wil graag de volgende punten aan de orde stellen: PO-VO, ervaringen fusie en speerpunten onderwijs.

Op de vacature GMR heeft 1 persoon gereageerd.

De MR van de St. Josephschool heeft een mail gestuurd. Hierop zal een terugkoppeling gegeven worden door de GMR.

Mw. Zuidema heeft een paar opmerkingen over de notitie van agendapunt 12. Het Ziekteverzuimbeleid. In de notitie staat dat er in de 12e maand contact opgenomen wordt met de werknemer. Zij vindt dat er voor die tijd al een onderzoek moet hebben plaatsgevonden. Anders loopt het proces langer dan één jaar. Zij merkt op dat het twee sporen beleid parallel naast elkaar hoort te lopen.

Pagina 10, punt 6: direct leidinggevende bepaalt oproep bij de bedrijfsarts. Mw. Zuidema vraagt zich af wie roept dan op?

Mw. Zuidema vraagt de mening van de P-geleding over de 62+ regeling. Mw. Steenbergen geeft aan dat het een positieve regeling is. Het financiële plaatje ziet er goed uit en het voorbeeld maakt veel duidelijk. Je moet 20 uur per week blijven werken. Een full-timer kan van 40 uur naar 20 uur en ook je pensioen gaat door.

Over het reglement RvT wordt opgemerkt dat het vreemd is dat de RvT zelf hun beloning kan vaststellen.



**b. Rooster van aftreden leden GMR per januari 2019**

| <b>Naam:</b>    |          |            | <b>Aftredend per:</b> | <b>Benoembaar tot:</b> |
|-----------------|----------|------------|-----------------------|------------------------|
| Brenda Kaptein  | Openbaar | Ouder      | 08-2019               | 08-2022                |
| Assie Aukes     | RK       | Leerkracht | 01-2020 ****          |                        |
| Ilse Heida      | Openbaar | Leerkracht | 08-2020               | 08-2023                |
| John Ouderling  | RK       | Ouder      | 08-2020 ****          |                        |
| René Heeringa   | Openbaar | Ouder      | 08-2020               | 08-2023                |
| Sandra Zuidema  | RK       | Ouder      | 08-2019 ****          |                        |
| Aly Steenbergen | PC       | Leerkracht | 08-2021               | 08-2024                |
| Heidi Loosman   | PC       | Ouder      | 08-2022               | 08-2025                |
| Hanri Timmerman | PC       | Leerkracht | 08-2022               | 08-2025                |
| Marieka de Jong | Openbaar | Leerkracht | 08-2021               | 08-2024                |
| Edith Kamphorst | RK       | Leerkracht | 08-2022               | 08-2025                |
| Vacature        | PC       | Ouder      | 08-2022               | 08-2025                |

\*\*\*\* definitief aftredend

---

**1. Opening**

Dhr. Ouderling heet de leden van het CvB van harte welkom. Mw. de Jong en dhr. Aukes hebben zich afgemeld voor deze vergadering.



---

### 2. Vaststellen agenda

Aan de agenda wordt vacatures PZ toegevoegd.

---

### 3. Notulen GMR-vergadering d.d. 06-03-2019

Over de notulen zijn geen vragen en/of opmerkingen.

Mw. Van Keulen zal het rooster van aftreden aanpassen en de notulen doormailen.

---

#### 4. a. BAC voor klachtencommissie samenstellen

Dhr. Breukel vertelt dat in het kader van de klachtenregeling er een klachtencommissie moet worden benoemd worden door 2 personen uit de GMR en 2 personen uit het CvB. Het is de bedoeling om samen te komen tot een eerste samenstelling van deze klachtencommissie. Wie van de GMR wil hieraan meewerken.

Mw. Heida en dhr. Ouderling willen samen met het CvB nadenken over hoe de commissie eruit komt te zien.

#### 4. b. Po Vo

Dhr. Strijker vertelt dat er vragen vanuit de GMR over Po-Vo waren. Dhr. Strijker heeft de vragen en zijn reactie opgenomen in de stukken. Hij informeert of hierover nog vragen zijn. De leden van de GMR vinden dat er veel zaken geparkeerd worden tot de zomervakantie. Dhr. Strijker merkt op dat alles besproken is in de Po-Vo stuurgroep. Aangegeven wordt dat het om incidenten blijkt te gaan, afgesproken is dat diverse zaken zullen worden aangescherpt en besproken.

Het **OSO-formulier**. Er zijn verschillende beelden hoe het er uit moet zien. Dit heeft ook te maken met de context hoe het er uit moet zien. Dhr. Strijker geeft aan dat het wel besproken wordt maar hoe de uitkomst is, is niet zeker. Het VO bepaalt en je probeert er als onderwijs met elkaar uit te komen. Het is een lastig punt.

Mw. Heida merkt op dat bij de andere punten staat dat het in augustus terugkomt. Alleen bij dit punt staat dit niet.

Ook wordt opgemerkt dat alleen de instanties met officiële brinnummers genoemd mogen worden.

Mw. Zuidema vraagt zich af hoe lang het formulier nog op papier ingevuld moet worden. Als het formulier digitaal wordt kan het heel anders worden.



Dhr. Strijker geeft aan dat hij genoeg input heeft voor het volgende stuurgroep overleg.

### Vacatures PZ

De vacatures voor nieuwe directeuren lopen. Voor de vacature op De Horizon hebben inmiddels de eerste gesprekken plaatsgevonden. De advertenties voor De Schalmei en De Zeester zullen binnenkort worden verspreid.

Voor de vacature HRM-strateeg worden morgen de eerste gesprekken gevoerd.

Voor een lid pc Identiteitscommissie worden volgende week de tweede gesprekken met 2 kandidaten gevoerd.

De gesprekken met de zij-instromers hebben inmiddels plaatsgevonden. Er zijn 57 brieven binnengekomen. Van deze 57 personen zijn er 23 op gesprek geweest en hiervan zijn er 12 uitgekozen. Zij gaan volgend jaar starten. Dhr. Timmermans geeft aan dat dit traject veel geld kost maar dat het een goede investering is. De GMR doet de suggestie om dit te delen met de MR'en.

Er hebben 22 personen mobiliteit aangevraagd. Zij zijn van alle geledingen.

---

### 5. Ingekomen post – Brief inspectie over herstelopdracht

Het CvB deelde niet de mening van de inspectie. Hun eis was niet wettelijk onderbouwd. De inspectie maakt nu terugwerkende bewegingen. De inspectie heeft aangegeven dat deze samenwerkingsbesturen opnieuw zullen worden bezocht. Aves heeft tot nu toe niets vernomen. Dhr. Strijker zit in het bestuur Passend Onderwijs en hij zal een terugkoppeling geven.

---

### 6. Jaarverslag 2018 SCPO

Dhr. Strijker merkt op dat het "oude" ook moet worden afgesloten. Hij informeert of er vragen zijn. Mw. Heida merkt op dat in de laatste jaren het leerlingaantal van SCPO gedaald is en dat de Cito toetsen niet goed waren. Zij vraagt of hier verband tussen zit. Dhr. Strijker geeft aan dat dit niet het geval is.

Op blz. 19 staat dat er gewerkt werd met een externe invalpoule. Dhr. Strijker vertelt dat SCPO soms een bureau van buitenaf inschakelde. Hij geeft aan dat het prettiger is om met een eigen invalpoule te werken.

Dhr. Timmermans geeft aan er zo nu en dan klassen naar huis worden gestuurd maar dat in veel gevallen de inval wel lukt.

---

### 7. Reglement College van Bestuur

De leden van de RvT hebben dit reglement ook besproken. Na bespreking in de GMR zal het aan de orde komen in het directieurenberaad. Dhr. Breukel merkt op dat dit reglement een



afgeleide is van de statuten.

---

### 8. Reglement RvT

Het CvB merkt op dat dit reglement ook een afgeleide is van de statuten. De leden van de RvT hebben dit reglement inmiddels goedgekeurd.

De leden van de GMR merken op dat het vreemd is dat de RvT zelf hun beloning kan vaststellen. Het CvB geeft aan dat dit gebruikelijk is. De VTOI geeft hierover een richtlijn. De richtlijn is maximaal 10% van het salaris van een bestuurder. Onze leden van de RvT hebben 5% van het salaris van een bestuurder. Dhr. Strijker wijst op artikel 4: Code Goed Bestuur. De leden van de RvT confirmeren zich aan deze code.

---

### 9. Managementstatuut

Het CvB mandateert de directeuren. Natuurlijk kan het CvB een mandaat ook weer intrekken. Vanuit de besturingsfilosofie van het CvB wordt gekozen voor autonomie. Dit soort zaken wordt geregeld in het managementstatuut.

De leden van de GMR geven een positief advies over het managementstatuut.

---

### 10. Klachtenregeling

Het CvB wil graag een klachtencommissie waarin 3 externe mensen zitting nemen die gezamenlijk een klacht kunnen afhandelen. De normale procedure is dat de klacht eerst besproken wordt met de leerkracht, daarna met de directeur en dan met het bestuur. Komen ze er gezamenlijk niet uit dan kan er een beroep gedaan worden op de interne klachtencommissie. En dan is er nog de mogelijkheid om een beroep op de landelijke klachtencommissie te doen.

Het CvB merkt op dat zij ongeveer 10 klachten per jaar ontvangen.

De klachtencommissie hoeft niet, maar op advies van de GMR zal deze commissie geïnstalleerd worden. De GMR adviseerde dit in het fusieproces omdat er sinds de fusie één stichting en één bestuur is waar ouders naar toe kunnen gaan.

Mw. Heida merkt op dat een leerling van het PO niet handelingsbevoegd is. Het CvB zal het woord leerling schrappen.

De GMR stemt met de klachtenregeling in, als bovengenoemde aanpassing zal plaatsvinden.



---

### 11. In- en uitdiensttreding

Dhr. Timmermans vraagt of deze notitie nog toelichting nodig heeft. Dit is niet het geval. Hij geeft aan dat deze notitie is gemaakt omdat er nu zaken insluipen en nu staat alles weer op een rijtje en wordt alles duidelijke weergegeven. De leden van de GMR stemmen in met de notitie In- en uitdiensttreding.

---

### 12. Ziekteverzuimbeleid

Dhr. Timmermans merkt op dat de notitie ziekteverzuimbeleid gestroomlijnd is en daarom op de agenda staat.

Mw. Zuidema merkt op dat bij 3.6. staat dat het arbeidsdeskundig onderzoek in de 12e maand van het eerste ziektejaar plaats vindt. In dit onderzoek leg je vast wat je plannen voor het tweede ziektejaar zijn. Zij is van mening dat de 12e maand te laat en te krap is. De uitkomst van het onderzoek leg je vast in een eerste jaar evaluatie. Als dit gebeurt na het 1e jaar is het volgens het UWV niet gedaan en dat verwijten ze je. Dhr. Timmermans geeft aan dat wat in de notitie staat opgenomen gangbaar is voor Aves en dat dit nog nooit is misgegaan. Over punt 3.7 tweede spoor geeft mw. Zuidema aan dat het tweede spoor altijd parallel aan het eerste spoor moet lopen.

Bijlage 2, punt 10: oproep bedrijfsarts: wie roept dan op? Mw. Zuidema adviseert dit telefonisch te doen en geen zaken op papier te zetten.

Punt 14: zelfde opmerking over 12<sup>e</sup> maand.

Punt 22: in verband met het verspringen moet dit zijn 104 weken i.p.v. 24 maanden

Besloten wordt dat dhr. Timmermans deze zaken zal bespreken met de HRM-medewerkers.

Dhr. Timmermans merkt op dat dit stuk nog aangehouden worden omdat er misschien zaken aangepast moeten worden.

Over een gezonde leefstijl merkt dhr. Timmermans op dat werknemers een sportabonnement, kleding, schoenen e.d. kunnen indienen bij Fisc free. Voor een bedrag van maximaal 600 euro per jaar. Een fiets kan eens per drie jaar voor 1500 euro ingediend worden.

---

### 13. 62+ regeling

Dhr. Timmermans vertelt dat de 60+ regeling stopt aan het eind van dit kalenderjaar, dit omdat wij medewerkers voor de groep nodig hebben.

Daarom heeft het CvB de regeling 62+ gerealiseerd. Dhr. Timmermans geeft aan dat er gekozen is voor 62 jaar omdat je dan 5 jaar voor je pensioen zit.

Mw. Heida merkt op dat het voorbeeld in de notitie veel duidelijk maakt.

Dhr. Timmermans merkt op dat deze regeling bedoeld is voor medewerkers met grote banen en je moet het aantal uren 10 jaar hebben gewerkt.

De leden van de GMR vinden het een mooi voorstel.

De leden van de GMR stemmen in met de 62+ regeling.

---

### 14. Rondvraag en sluiting

Vacature PC ouder GMR: dhr. Ouderling merkt op dat er 1 kandidaat is. De sluitingsdatum is 19 april. We komen hier in de volgende GMR-vergadering op terug.

Dhr. Breukel merkt op dat de nieuwe stichting nu 3 maanden op weg is. Het CvB is benieuwd wat de GMR voor geluiden uit het veld hoort. De leden van de GMR horen niets en zijn positief over het geheel.

Een ouder van de pc-school in Ens maakte zich zorgen dat een openbare leerkracht zou invallen op de pc-school. Dit is besproken met de MR'en van de scholen.

Het CvB bezoekt de teams en de MR'en. De ontvangst is goed men er vinden goede gesprekken plaats.

Het CvB van Aves heeft een verzoek gehad vanuit de scholen in Nagele. Het verzoek van beide MR'en is te komen tot één school. Op dit moment is het leerlingaantal nog voldoende, maar de MR'en willen dit liever nu doen en niet op het moment dat het moet. De heren Breukel en Strijker zijn op een gezamenlijke ouderavond geweest en er waren alleen maar positieve geluiden. De werkvorm voor deze avond was mooi en laagdrempelig.

Onder de ouders in Rutten is een enquête gehouden. Afgesproken is dat er draagvlak onder de ouders van beide scholen moet zijn. De uitslag was dat er draagvlak was bij één school. Besloten is dat beide scholen in het gebouw gaan en met de bouw zal rekening gehouden worden met de toekomst.



## Notulen

Mw. Zuidema informeert naar de invalpool. Zij vraagt of er veel klassen naar huis gestuurd worden. Het CvB heeft van één school drie meldingen ontvangen. Het CvB geeft aan dat scholen veel zelf oplossen en dat naar huis sturen relatief weinig gebeurt. Ook is er de afspraak dat de leerlingen op de eerste dag niet naar huis worden gestuurd. Die dag wordt gebruikt om de ouders te informeren.

Dhr. Ouderling dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.